



ISTITUTO COMPRENSIVO "PITAGORA"

75012 BERNALDA (MT) Via Anacreonte, 60

Pec: mtic835009@pec.istruzione.it - E-mail: mtic835009@istruzione.it

Tel. Presidenza: 0835/549051 - Tel. Uffici Segreteria: 0835/543261

Codice Fiscale: 90024320773 - Codice Meccanografico: MTIC835009 - Codice Univoco: UFUA1P

Sito web: www.icbernalda.edu.it

ISTITUTO COMPRENSIVO "PITAGORA" - BERNALDA
Prot. 0005770 del 14/05/2021
(Uscita)

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE).

Avviso AOODGEFID Prot. n. 4396 del 09/03/2018 - FSE - Competenze di base – 2ª edizione

Obiettivo Specifico 10.2 **Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff.**

Azione 10.2.2A **Competenze di base - Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base**
Autorizzato per € 44.905,00

Titolo Progetto: FLUSSO DI DATI, FIUMI DI CONOSCENZA E SOFT SKILLS

Codice nazionale: 10.2.2A-FSEPON-BA-2019-29

C.U.P. H89E18000170007

**All'albo della scuola
Al sito web istituzionale**

Oggetto: Avviso pubblico per la selezione di figure professionali interne e/o esterne all'istituzione scolastica, esperti, tutor, e referente della valutazione per la realizzazione del progetto Codice nazionale: 10.2.2A-FSEPON-BA-2019-29 dal titolo “FLUSSO DI DATI, FIUMI DI CONOSCENZA E SOFT SKILLS”

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni pubbliche” e ss.mm. ii.”;
- VISTO il D.l. n. 129 del 28/08/2018 “Regolamento recante le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’art. 1 comma 143, della legge 107 del 2015”;

- VSTA la circolare n. 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
- VISTO l'art. 31 del D. Lgs. n. 50 del 14 giugno 2016 "Nuovo Codice degli Appalti"- "Ruolo e funzioni del Responsabile del procedimento negli appalti e nelle concessioni";
- VISTO l'art. 36 del D. Lgs. n. 50 del 14 giugno 2016 "Nuovo Codice degli Appalti" "Attuazione delle Direttive 2014/23 UE, 2014/24 UE e d'appalto degli enti erogatori dei settori dell'acqua e dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, così come modificato dall'art. 25 del D. Lgs 56/2017";
- VISTO Avviso AOODGEFID Prot. n. 4396 del 09/03/2018 - FSE Competenze di base 2^a ed. Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff.
Azione 10.2.2A Azioni specifiche per il Primo Ciclo di Istruzione;
- VISTE la delibera del Collegio dei Docenti n. 30 del 10/3/2017 e la delibera del Consiglio d'Istituto n. 76 del 14/03/2017 con cui si aderisce a tutte le azioni del Programma Operativo Nazionale "Per la scuola" 2014/2020;
- VISTO l'inoltro della candidatura del Piano n. 1016903 presentata dall'Istituto Comprensivo di Bernalda in data 23/05/2018;
- VISTA la graduatoria approvata con provvedimento del Dirigente dell'Autorità di Gestione Prot. n. AOODGEFID 18425 del 05.06.2019;
- VISTA la nota Miur Prot. AOODGEFID n 22697 del 1/07/2019 che autorizza la realizzazione del progetto per un importo complessivo di € 64.816,80 ripartito in € 19.911,60 per Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia ed € 44.905,20 per Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base;
- VISTO il Decreto del Dirigente Scolastico di assunzione a Bilancio prot. n. 6742 del 23/07/2019, del progetto autorizzato;
- VISTO il Regolamento CE n. 1159/2000 relativo alle Azioni informative e pubblicitarie a cura degli Stati Membri sugli interventi dei Fondi Strutturali e l'allegato sulle modalità di applicazione;
- VISTE le linee guida dell'Autorità di gestione e successive modificazioni per i progetti cofinanziati dal FSE e FESR 2014/2020;
- VISTA la nota prot.n. AOODGEFID 31732 del 25/07/2017, contenente l'Aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di

servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588;

- VISTA la nota prot.n. AOODGEFID 34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale “esperto” e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- VISTO il MOD del 22-11-2017 Manuale documentazione selezione esperti - tutor - figura aggiuntiva;
- VISTO il Manuale Operativo per Procedura di avvio Progetto;
- VISTE la delibera del Collegio dei docenti n. 15 del 30/10/2017 con quale viene proposta la griglia per la selezione del personale esperto interno ed esterno finalizzata alla realizzazione dei progetti e la Delibera del C.I. n. 107 del 31/10/2017 con la quale la stessa griglia è stata approvata;
- RILEVATA l’esigenza di individuare figure professionali interne e/o esterne all’istituzione scolastica, tutor, esperti e referente della valutazione, per la realizzazione dei moduli del progetto 10.2.2A-FSEPON-BA-2019-29 dal titolo “FLUSSO DI DATI, FIUMI DI CONOSCENZA E SOFT SKILLS”

EMANA L’AVVISO PUBBLICO

per la selezione delle seguenti **figure professionali: Tutor, Esperti e Referente della Valutazione** da individuare fra il personale interno e/o esterno all’ISTITUTO COMPRENSIVO “PITAGORA” di Bernalda per la realizzazione dei moduli formativi del progetto 10.2.2A-FSEPON-BA-2019-29

- n. 1 Referente della valutazione
n. 7 Tutor
n. 7 Esperti

Progetto 10.2.2A-FSEPON-BA-2019-29 dal titolo “FLUSSO DI DATI, FIUMI DI CONOSCENZA E SOFT SKILLS	
TITOLO MODULO	DESTINATARI
LOVE READING DOWN	17 alunni della Scuola Primaria
LOVE READING UP	15 alunni della Scuola Primaria
E-LABORATORIO PER DATI E PREVISIONI	25 alunni della Scuola Primaria
DATA PROCESSING A SERVIZIO DELLE DISCIPLINE	25 alunni della Scuola Secondaria di I Grado
SPACE4MAN	25 alunni della Scuola Secondaria di I Grado
DIGITAL STORYTELLING II	25 alunni della Scuola Secondaria di I Grado
DIGITAL STORYTELLING I	30 allievi della Scuola Primaria

Art. 1 Interventi previsti

Il progetto è incentrato sulla gestione dei big data, finalizzata all'interpretazione dei fenomeni, all'acquisizione della capacità di analizzare e mettere in relazione i dati, per scoprire i legami tra fenomeni diversi e prevedere quelli futuri, comunicare, discutere, argomentare in modo corretto e innovativo in un mondo globalizzato.

Le attività previste riguardano i moduli descritti nella seguente tabella:

Tipologia modulo	Titolo e durata del modulo	Destinatari	Risorse	Requisiti
Italiano per stranieri	LOVE READING DOWN 30 ore Percorso di recupero e potenziamento nella lettura per alunni stranieri	17 alunni della Scuola Primaria	1 esperto	Diploma di laurea o di istruzione secondaria superiore coerenti con l'attività formativa
			1 tutor	Diploma di laurea o di istruzione secondaria superiore coerenti con l'attività formativa
Italiano per stranieri	LOVE READING UP 30 ore Percorso di recupero e potenziamento nella lettura per alunni stranieri	15 alunni della Scuola Primaria	1 esperto	Diploma di laurea o di istruzione secondaria superiore coerenti con l'attività formativa
			1 tutor	Diploma di laurea o di istruzione secondaria superiore coerenti con l'attività formativa
Matematica	E-LABORATORIO PER DATI E PREVISIONI 30 ore Percorso laboratoriale finalizzato all'acquisizione dei primi rudimenti della statistica come strumento per interpretare la realtà che ci circonda	25 alunni della Scuola Primaria	1 esperto	Diploma di laurea o di istruzione secondaria superiore coerenti con l'attività formativa
			1 tutor	Diploma di laurea o di istruzione secondaria superiore coerenti con l'attività formativa
Matematica	DATA PROCESSING A SERVIZIO DELLE DISCIPLINE 30 ore Percorso laboratoriale finalizzato all'acquisizione della metodologia di indagine statistica come strumento per interpretare la realtà che ci circonda	25 alunni della Scuola Secondaria di I Grado	1 esperto	Diploma di laurea coerente con l'attività formativa
			1 tutor	Diploma di laurea o di istruzione secondaria superiore coerenti con l'attività formativa
Scienze	SPACE4MAN 60 ore Percorso incentrato su	25 alunni della Scuola Secondaria di I	1 esperto	Diploma di laurea coerente con l'attività formativa

	lezioni interattive dedicate alla Osservazione della Terra e telerilevamento	Grado	1 tutor	Diploma di laurea o di istruzione secondaria superiore coerenti con l'attività formativa
Lingua straniera	DIGITAL STORYTELLING II 30 ore Percorso finalizzato al potenziamento delle competenze in lingua madre e straniera	25 alunni della Scuola Secondaria di I Grado	1 esperto	Diploma di laurea coerente con l'attività formativa
			1 tutor	Diploma di laurea o di istruzione secondaria superiore coerenti con l'attività formativa
Lingua inglese per gli allievi delle scuole primarie	DIGITAL STORYTELLING I 60 ore Percorso finalizzato al potenziamento delle competenze in lingua madre e straniera	30 alunni della Scuola Primaria	1 esperto	Diploma di laurea o di istruzione secondaria superiore coerenti con l'attività formativa
			1 tutor	Diploma di laurea o di istruzione secondaria superiore coerenti con l'attività formativa
.....	Per tutti i moduli del progetto	50 ore Un referente della valutazione	Diploma di laurea o di istruzione secondaria superiore con pregressa esperienza nella progettazione/valutazione progetti PON

Art. 2 Compiti delle Figure professionali

Si riportano le tipologie di figure professionali coinvolte nel progetto con i relativi compiti da svolgere.

Compiti del REFERENTE DELLA VALUTAZIONE:

1. garantire, di concerto con tutor ed esperti di ciascun percorso formativo, la presenza di momenti di valutazione secondo le diverse esigenze didattiche e facilitarne l'attuazione;
2. coordinare le iniziative di valutazione fra interventi di una stessa azione, fra le diverse azioni di uno stesso obiettivo e fra i diversi obiettivi, garantendo lo scambio di esperienze, la circolazione dei risultati, la costruzione di prove comparabili, lo sviluppo della competenza valutativa dei docenti;
3. facilitare le iniziative di valutazione esterna garantendo l'informazione all'interno sugli esiti conseguiti.

Compiti del TUTOR:

1. Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a competenze da acquisire.

2. Avere cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, l'orario di inizio e fine lezione, accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo.
3. Segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende a meno di 9 unità per due incontri consecutivi.
4. Curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
5. Interfacciarsi con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato.
6. Mantenere il contatto con i docenti della sezione di appartenenza per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare.
7. Inserire tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma GPU.
8. Caricare a sistema il modulo (da scaricare attraverso il portale GPU) contenente i dati anagrafici e l'informativa per il consenso dei corsisti, che dovrà essere firmato dal genitore e non potrà essere revocato per l'intera durata del percorso formativo e solo dopo tale adempimento, l'alunno potrà essere ammesso alla frequenza.

Dovrà, inoltre:

- accedere con la sua password al sito dedicato;
- entrare nella Struttura del Corso di sua competenza;
- definire ed inserire:
 - a) competenze specifiche (obiettivi operativi);
 - b) fasi del progetto (test di ingresso, didattica, verifica);
 - c) metodologie, strumenti, luoghi;

Al termine, "validerà" la struttura, abilitando così la gestione.

Compiti dell'ESPERTO:

1. Redigere un puntuale progetto didattico relativamente alle tematiche previste dal Modulo.
2. Partecipare agli incontri per l'organizzazione dei progetti formativi presso l'istituto.
3. Tenere gli incontri formativi sulle specifiche tematiche oggetto dell'incarico ricevuto, secondo il calendario stabilito dalla Scuola conferente.
4. Compilare le sezioni previste dalla piattaforma GPU riservate alle lezioni e allegare documenti (test, questionari, foto, video, presentazioni, slide, collegamenti a siti e materiali online,) che documentino, in modo esaustivo, le attività svolte con i corsisti.
4. Collaborare alla somministrazione di un questionario in itinere ed uno finale al fine di verificare l'andamento e gli esiti della formazione e delle attività didattico-organizzative.
5. Interagire con il Referente Valutazione e il Tutor per il monitoraggio e la valutazione dell'impatto e dei risultati delle attività.
6. Provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale corredata dai prodotti elaborati durante le attività.

Art. 3 – Requisiti di ammissione e griglia valutazione

In ottemperanza al Regolamento che disciplina le modalità di conferimento degli incarichi al personale interno ed esterno, così come approvato dal Consiglio di Istituto, i requisiti di ammissione sono riportati nella TABELLA TITOLI e gli stessi sono riportati anche nell'Allegato 2.

TABELLA TITOLI
ESPERTO: Diploma di laurea e/o diploma di istruzione secondaria superiore coerente con l'attività formativa
TUTOR: Diploma di istruzione secondaria superiore coerente con l'attività formativa
REFERENTE DELLA VALUTAZIONE: Diploma di laurea e/o diploma di istruzione secondaria superiore con pregressa esperienza in progettazione e/o valutazione di progetti PON

Art. 4. Periodo di svolgimento delle attività ed assegnazione dell'incarico

I moduli verranno svolti, presumibilmente, a partire dal mese di giugno 2021 e dovranno essere completati **improrogabilmente entro il 30 settembre 2021**. La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione, da parte del candidato, ad assicurare la propria disponibilità in tale periodo.

L'assegnazione dell'incarico al Referente della Valutazione avverrà per l'intero Progetto comprendente n. 7 moduli formativi.

L'assegnazione degli incarichi avverrà, per i tutor e gli esperti, per singoli moduli in relazione ai curricula vitae degli inclusi.

Art. 5 Termini e modalità per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione

Ogni candidato potrà produrre istanza per massimo due incarichi in moduli differenti. L'istanza di partecipazione, redatta **ESCLUSIVAMENTE** sugli appositi modelli (All. 1 – istanza di partecipazione; All. 2 – scheda di autovalutazione) reperibili sul sito web dell'Istituto all'indirizzo www.icbernalda.edu.it, firmata in calce e con allegati il curriculum vitae in formato europeo e la fotocopia di un documento di riconoscimento, pena l'esclusione, deve essere consegnata tramite posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo MTIC835009@pec.istruzione.it.

La domanda dovrà pervenire entro e non oltre le ore 13.00 del giorno 28 maggio 2021. Sull'oggetto della e mail dovrà essere indicato il mittente e la dicitura "ISTANZA SELEZIONE - REFERENTE DELLA VALUTAZIONE oppure TUTOR oppure ESPERTO - FLUSSO DI DATI, FIUMI DI CONOSCENZA E SOFT SKILLS Codice nazionale: 10.2.2A-FSEPON-BA-2019-29

Non saranno prese in considerazione domande incomplete o pervenute oltre la data di scadenza del bando, anche se i motivi del ritardo sono imputabili a errato invio e/o ricezione della email.

Non saranno esaminate domande pervenute tramite modulistica DIVERSA da quella allegata al bando o prive di firma.

La domanda di partecipazione alla selezione deve contenere:

- I dati anagrafici
- L'indicazione dei recapiti telefonici e di una casella e-mail personale valida e funzionante per il recapito delle credenziali per l'accesso alla piattaforma e delle comunicazioni di servizio
- La descrizione del titolo di studio

La descrizione dei titoli posseduti, dichiarati nell'istanza di partecipazione, deve essere corredata da:

- Curriculum vitae, secondo il modello europeo, sul quale siano **riportati dettagliatamente e ripartiti per sezione i titoli previsti nella Griglia Valutazione Titoli**;
- Dichiarazione di veridicità delle dichiarazioni rese;
- Dichiarazione conoscenza e uso della piattaforma on line "Gestione Programmazione Unitaria - GPU";
- Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità.

Sul modello, i candidati dovranno dichiarare, a pena di esclusione, di conoscere e di accettare le seguenti condizioni:

- Partecipare, su esplicito invito del Dirigente, alle riunioni di organizzazione del lavoro per fornire e/o ricevere informazioni utili ad ottimizzare lo svolgimento delle attività;
- Concorrere alla definizione della programmazione didattica delle attività ed alla definizione dei test di valutazione della stessa;
- Concorrere alla scelta del materiale didattico o predisporre apposite dispense di supporto all'attività didattica;
- Concorrere, nella misura prevista dagli appositi regolamenti, alla registrazione delle informazioni riguardanti le attività svolte in aula e la valutazione delle stesse sulla piattaforma ministeriale per la gestione dei progetti;
- Svolgere le attività didattiche nei Plessi dell'Istituto;
- Redigere e consegnare, a fine attività, su apposito modello, la relazione sul lavoro svolto.

Non sono ammessi curricula privi della firma o scritti a mano.

Si procederà a valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida per il Modulo richiesto.

Art. 6. Selezione delle domande

La selezione delle domande verrà effettuata dalla Commissione preposta che provvederà a comparare i curricula secondo i criteri di cui alla seguente Griglia (*allegata al Regolamento per la disciplina di assegnazione degli incarichi in seno ai progetti PON, POR e PTOF al personale docente, ATA e agli esperti esterni ai sensi della normativa vigente*).

1° Macrocrietrio: Titoli di Studio	Punti
Punteggio assegnato al titolo di studio:	
Diploma 2 punti	
Laurea triennale	
Laurea (voto < 105) 4 punti	
Laurea (105 <=voto <= 110) 5 punti	
Laurea con voto 110 e lode 6 punti	
Laurea magistrale o vecchio ordinamento	
Laurea (voto < 105) 5 punti	
	Max punti 8

Laurea (105 <=voto <= 110)	6 punti	
Laurea con voto 110 e lode	8 punti	
Dottorato di ricerca pertinente all'insegnamento	5 punti	Max punti 5
Corso di perfezionamento/Master (60 CFU) annuale inerente la disciplina del profilo per cui si candida (2 punti per ciascun corso)		Max punti 4
Corso di perfezionamento/Master (120 CFU) biennale inerente la disciplina del profilo per cui si candida (3 punti per ciascun corso)		Max punti 6
Altra laurea	2 punti	Max punti 2
2° Macrocriterio: Titoli Culturali Specifici		
Partecipazione a corsi di formazione, in qualità di discente, attinenti la disciplina/argomenti richiesti (2 punti per ciascun corso)		Max punti 6
Partecipazione a corsi di formazione, in qualità di docente, attinenti la disciplina/argomenti richiesti (3 punti per ciascun corso)		Max punti 9
Certificazioni Informatiche, linguistiche (minimo Livello B2) o altre (2 punti per Certificazione)		Max punti 6
Certificazioni/Attestati rilasciati da Enti Pubblici aventi pertinenza con le discipline coinvolte o con le professionalità richieste (1 punto per ciascuna Certificazione/Attestato)		Max punti 4
3° Macrocriterio: Titoli di servizio o Lavoro		
Esperienza come docenza universitaria nel settore di pertinenza (2 punti per ogni esperienza)		Max punti 10
Esperienza lavorativa come Tutor / Coordinamento / Valutatore in percorsi FSE/FESR/POR (2 punti per ogni esperienza)		Max punti 10
Esperienza lavorativa come Esperto in percorsi FSE /FESR/POR (2 punti per ogni esperienza)		Max punti 10
Esperienza come Esperto in progetti formativi di Ambito e/o Indire e/o USP/USR (2 punti per ogni esperienza)		Max punti 10
Esperienza di progettazione e/o gestione progetti PON (2 punti per ogni esperienza)		Max punti 10

Art. 7. Valutazione comparativa e pubblicazione della graduatoria

Ai sensi delle istruzioni di cui alla Nota Miur n. 34815 del 02/08/2017, si procederà prioritariamente alla verifica e valutazione relativa al Personale interno. Solo in subordine, e solo per gli incarichi per i quali sia accertata l'impossibilità di disporre di Personale interno, si procederà alla verifica e all'esame delle domande presentate da Personale esterno.

La valutazione comparativa sarà effettuata dalla commissione nominata dal Dirigente scolastico. La valutazione verrà effettuata tenendo unicamente conto di quanto dichiarato nel curriculum vitae in formato europeo e nel modello di autovalutazione (All. 2).

Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso e l'attinenza dei titoli dichiarati a quelli richiesti deve essere esplicita e diretta. Gli esiti della valutazione saranno pubblicati all'albo on-line del sito web della scuola www.icbernalda.edu.it.

La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 15 dalla pubblicazione.

Trascorso tale termine, la graduatoria diventerà definitiva.

In caso di reclamo il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed, eventualmente, apporterà le modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

La graduatoria sarà pubblicata all'albo on-line del sito web della Scuola www.icbernalda.edu.it. L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata dei Moduli.

Avverso la graduatoria definitiva è ammesso ricorso al TAR entro 60 giorni o ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni, salvo che non intervengano correzioni in "autotutela".

In caso di rinuncia alla nomina, da presentarsi entro due giorni dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione del bando, si procederà alla surroga.

Gli aspiranti dipendenti da altra amministrazione dovranno essere dalla stessa autorizzati e la stipula del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione.

In caso di parità di punteggio, l'incarico sarà conferito al candidato più giovane.

- Candidato più giovane

Art. 8. Incarichi e compensi

Gli incarichi definiranno il numero delle ore degli interventi, per gli esperti, i tutor, la sede, gli orari, le scadenze relative alla predisposizione dei materiali di supporto alla formazione ed il compenso. Per lo svolgimento degli incarichi conferiti, sono stabiliti i seguenti compensi orari:

Figura professionale	Ore	Compenso orario Lordo onnicomprensivo (Euro)
REFERENTE DELLA VALUTAZIONE	50 h per n. 7 moduli	23,23
TUTOR	30 oppure 60 ore per singolo modulo	30,00
ESPERTO	30 oppure 60 ore per singolo modulo	70,00

L'esperto dovrà presentare un dettagliato piano di lavoro da cui risultino i contenuti, le modalità, i tempi e gli strumenti che garantiscano l'effettiva realizzazione del percorso formativo. L'attribuzione avverrà attraverso provvedimenti di incarico direttamente con il docente prescelto. Il trattamento economico previsto dal Piano Finanziario autorizzato sarà corrisposto a conclusione del progetto previo espletamento da parte dell'incaricato di tutti gli obblighi specificati dal contratto di cui sopra e, comunque, solo a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi Comunitari, cui fa riferimento l'incarico, da parte del MIUR. La durata del contratto sarà determinata in ore effettive di prestazione lavorativa.

I candidati a cui verranno conferiti incarichi saranno tenuti al rispetto degli obblighi stabiliti dal D.P.R. n. 62 del 19 aprile 2013 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165, pena la risoluzione del contratto.

Art. 8 R.U.P.

Ai sensi del D.Lgs. 50/2016 si individua il Dirigente Scolastico, Prof.ssa Grazia Maria Marciuliano, quale Responsabile Unico del Procedimento.

Art. 9 Disposizioni finali

Per quanto non specificato nel presente avviso, valgono le vigenti Linee guida, disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014/2020.

Art .10 Pubblicità

Il presente avviso viene pubblicato all'albo dell'istituto sul sito ufficiale della scuola all'indirizzo web www.icbernalda.edu.it L'attività oggetto del presente Avviso pubblico rientra nel Piano Offerta Triennale dell'Formativa ed è finanziata dal Fondo Sociale Europeo nell'ambito del Programma Operativo Nazionale 2014/20 a titolarità del ministero dell'Istruzione, dell'Università e Ricerca-Direzione Generale Affari Internazionali.

Art. 11 Clausola di salvaguardia

In caso di impedimento alla organizzazione dei singoli moduli (ad esempio, un numero di alunni insufficiente ad avviare il modulo, mancanza della figura del tutor, impedimenti logistici ...) non si procederà all'affidamento dell'incarico.

Art. 12 Trattamento dei dati

Ai sensi del D.L. 196 del 30/06/2003 e del Regolamento UE n. 679/2016 – GDPR, l'istituto si impegna al trattamento dei dati personali dichiarati solo per fini istituzionali necessari per la gestione giuridica del presente avviso. Le disposizioni ivi contenute hanno, a tutti gli effetti, norma regolamentare e contrattuale.

Fanno parte del presente avviso:

- Allegato 1 - Istanza di partecipazione
- Allegato 2 - Scheda di autovalutazione

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Grazia Maria Marciuliano

Firma sostituita a mezzo stampa ai sensi
dell'art. 3 c. 2 del D. L.gvo n. 39/93

Allegato 1 Istanza di partecipazione

AL DIRIGENTE SCOLASTICO
ISTITUTO COMPrensivo "PITAGORA"
VIA ANACREONTE
BERNALDA

Oggetto: DOMANDA DI PARTECIPAZIONE PER LA SELEZIONE INTERNA DI REFERENTE DELLA VALUTAZIONE - TUTOR – ESPERTO
“Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Avviso AOODGEFID Prot. n. 4396 del 09/03/2018 - FSE Competenze di base 2^ ed.

Titolo Progetto: FLUSSO DI DATI, FIUMI DI CONOSCENZA E SOFT SKILLS

Codice nazionale: 10.2.2A-FSEPON-BA-2019-29

Il/La sottoscritto/a

COGNOME NOME	
CODICE FISCALE	
DATA DI NASCITA	
LUOGO DI NASCITA	
PROVINCIA DI NASCITA	
COMUNE DI RES.ZA	
PROVINCIA DI RES.ZA	
VIA/PIAZZA/CORSO E NUMERO	
CAP	
TELEFONO	
E-MAIL (SCRIVERE IN STAMPATELLO)	
TITOLO DI STUDIO DIPLOMA (SPECIFICARE QUALE)	
TITOLO DI STUDIO LAUREA (SPECIFICARE QUALE)	

CHIEDE

- di essere ammesso/a alla procedura di selezione di cui all’oggetto in qualità di personale
 - Interno
 - Esterno

- di essere inserito/a nella graduatoria di:
 - Referente alla Valutazione
 - Tutor
 - Esperto

per le attività del PON FSE dal titolo FLUSSO DI DATI, FIUMI DI CONOSCENZA E SOFT SKILLS
Codice nazionale: 10.2.2A-FSEPON-BA-2019-29

nel/i seguente/i moduli:

Tipologia modulo	Titolo e durata del modulo	Ruolo	Inserire una X
Italiano per stranieri	LOVE READING DOWN	30 ore 1 esperto	
		30 ore 1 tutor	
Italiano per stranieri	LOVE READING UP	30 ore 1 esperto	
		30 ore 1 tutor	
Matematica	E-LABORATORIO PER DATI E PREVISIONI	30 ore 1 esperto	
		30 ore 1 tutor	
Matematica	DATA PROCESSING A SERVIZIO DELLE DISCIPLINE	30 ore 1 esperto	
		30 ore 1 tutor	
Scienze	SPACE4MAN	60 ore 1 esperto	
		60 ore 1 tutor	
Lingua straniera	DIGITAL STORYTELLING II	30 ore 1 esperto	
		30 ore 1 tutor	
Lingua inglese per gli allievi delle scuole primarie	DIGITAL STORYTELLING I	60 ore 1 esperto	
		60 ore 1 tutor	
.....	Per tutti i moduli del progetto	50 ore Un referente della valutazione	

A tal fine, valendosi delle disposizioni di cui all'art. 46 del DPR 28/12/2000 n. 445, consapevole delle sanzioni stabilite per le false attestazioni e mendaci dichiarazioni, previste dal Codice Penale e dalle Leggi speciali in materia e preso atto delle tematiche proposte nei percorsi formativi

DICHIARA

Sotto la personale responsabilità di:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- essere in possesso dei requisiti essenziali previsti del presente avviso;
- aver preso visione dell'Avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto;
- di essere consapevole che può anche non ricevere alcun incarico/contratto;
- di possedere titoli e competenze specifiche più adeguate a trattare i percorsi formativi scelti.
- di non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità previste dalle Disposizioni e Istruzioni per

l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali europei 2014/2020, in particolare di:

- di non essere collegato, né come socio né come titolare, alla ditta che ha partecipato e vinto la gara di appalto;
- di non essere parente o affine entro il quarto grado del legale rappresentante dell'Istituto e di altro

personale che ha preso parte alla predisposizione del bando di reclutamento, alla comparazione dei

curricula degli astanti e alla stesura delle graduatorie dei candidati;

Come previsto dall'Avviso, allega:

- copia di un documento di identità valido;
- Curriculum Vitae in formato europeo con indicati i riferimenti dei titoli valutati di cui all'allegato2.
- Tabella di autovalutazione.

Dichiara, inoltre:

- di conoscere e saper usare la piattaforma on line "Gestione Programmazione Unitaria - GPU"
- di conoscere e di accettare le seguenti condizioni:
 - Partecipare, su esplicito invito del Dirigente, alle riunioni di organizzazione del lavoro per fornire e/o ricevere informazioni utili ad ottimizzare lo svolgimento delle attività;
 - Concorrere alla definizione della programmazione didattica delle attività ed alla definizione dei test di valutazione della stessa;
 - Concorrere alla scelta del materiale didattico o predisporre apposite dispense di supporto all'attività didattica;
 - Concorrere, nella misura prevista dagli appositi regolamenti, alla registrazione delle informazioni riguardanti le attività svolte in aula e la valutazione delle stesse sulla piattaforma ministeriale per la gestione dei progetti;
 - Svolgere le attività didattiche nei Plessi dell'Istituto;
 - Redigere e consegnare, a fine attività, su apposito modello, la relazione sul lavoro svolto.

Elegge come domicilio per le comunicazioni relative alla selezione:

- La propria residenza
- Altro domicilio: _____

Il/la sottoscritto/a con la presente, ai sensi degli articoli 13 e 23 del D.Lgs. 196/2003 (di seguito indicato come "Codice Privacy") e successive modificazioni ed integrazioni, e del Regolamento UE n. 679/2016 – GDPR

AUTORIZZA

l'ISTITUTO COMPRENSIVO "PITAGORA" di BERNALDA al trattamento, anche con l'ausilio di mezzi informatici e telematici, dei dati personali forniti dal sottoscritto; prende inoltre atto che, ai sensi del "Codice Privacy", titolare del trattamento dei dati è l'Istituto sopra citato e che il sottoscritto potrà esercitare, in qualunque momento, tutti i diritti di accesso ai propri dati personali previsti dall'art. 7 del "Codice Privacy" (ivi inclusi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza degli stessi, conoscerne il contenuto e le finalità e modalità di trattamento, verificarne l'esattezza, richiedere eventuali integrazioni, modifiche e/o la cancellazione, nonché l'opposizione al trattamento degli stessi).

Data,

Firma _____

Allegato 2 Scheda di autovalutazione

Titolo Progetto: FLUSSO DI DATI, FIUMI DI CONOSCENZA E SOFT SKILLS

Codice nazionale: 10.2.2A-FSEPON-BA-2019-29

Oggetto: Griglia valutazione AVVISO DI SELEZIONE PERSONALE INTERNO ED ESTERNO

Referente della valutazione/Tutor/Esperti.

Il/La sottoscritto/a _____ dichiara i seguenti punti:

1° Macro criterio: Titoli di Studio		Punti a cura del candidato	Punteggio a cura dell'ufficio
Punteggio assegnato al titolo di studio: Diploma 2 punti Laurea triennale Laurea (voto < 105) 4 punti Laurea (105 <=voto <= 110) 5 punti Laurea con voto 110 e lode 6 punti Laurea magistrale o vecchio ordinamento Laurea (voto < 105) 5 punti Laurea (105 <=voto <= 110) 6 punti Laurea con voto 110 e lode 8 punti <i>Sez. A - Titolo allegato:</i>	Max punti 8		
Dottorato di ricerca pertinente all'insegnamento5 punti <i>Sez. B - Titolo allegato:</i>	Max punti 5		
Corso di perfezionamento/Master (60 CFU) annuale inerente la disciplina del profilo per cui si candida (2 punti per ciascun corso) <i>Sez. C - Elenco titoli allegati:</i> 1. 2.	Max punti 4		
Corso di perfezionamento/Master (120 CFU) biennale inerente la disciplina del profilo per cui si candida (3 punti per ciascun corso) <i>Sez. D - Elenco titoli allegati:</i> 1. 2.	Max punti 6		
Altra laurea 2 punti <i>Sez. E - Titolo allegato:</i>	Max punti 2		
2° Macro criterio: Titoli Culturali Specifici			
Partecipazione a corsi di formazione, in qualità di discente, attinenti la disciplina/argomenti richiesti (2 punti per ciascun corso) <i>Sez. F - Elenco titoli allegati:</i>	Max punti 6		

<ol style="list-style-type: none"> 1. 2. 3. 			
Partecipazione a corsi di formazione, in qualità di docente, attinenti la disciplina/argomenti richiesti (3 punti per ciascun corso) <i>Sez. G - Elenco titoli allegati:</i> <ol style="list-style-type: none"> 1. 2. 3. 	Max punti 9		
Certificazioni Informatiche, linguistiche (minimo Livello B2) o altre (2 punti per Certificazione) <i>Sez. H - Elenco titoli allegati:</i> <ol style="list-style-type: none"> 1. 2. 3. 	Max punti 6		
Certificazioni/Attestati rilasciati da Enti Pubblici aventi pertinenza con le discipline coinvolte o con le professionalità richieste (1 punto per ciascuna Certificazione/Attestato) <i>Sez. I - Elenco titoli allegati:</i> <ol style="list-style-type: none"> 1. 2. 3. 4. 	Max punti 4		
3° Macrocrietrio: Titoli di servizio o Lavoro			
Esperienza come docenza universitaria nel settore di pertinenza (2 punti per ogni esperienza) <i>Sez. L - Elenco titoli allegati:</i> <ol style="list-style-type: none"> 1. 2. 3. 4. 5. 	Max punti 10		
Esperienza lavorativa come Tutor / Coordinamento / Valutatore in percorsi FSE/FESR/POR (2 punti per ogni esperienza) <i>Sez. M - Elenco titoli allegati:</i> <ol style="list-style-type: none"> 1. 2. 3. 4. 5. 	Max punti 10		
Esperienza lavorativa come Esperto in percorsi FSE /FESR/POR (2 punti per ogni esperienza) <i>Sez. N - Elenco titoli allegati:</i> <ol style="list-style-type: none"> 1. 2. 3. 4. 5. 	Max punti 10		
Esperienza come Esperto in progetti formativi di Ambito e/o Indire e/o USP/USR	Max punti		

(2 punti per ogni esperienza) <i>Sez. O - Elenco titoli allegati:</i> 1. 2. 3. 4. 5.	10		
Esperienza di progettazione e/o gestione progetti PON (2 punti per ogni esperienza) <i>Sez. P - Elenco titoli allegati:</i> 1. 2. 3. 4. 5.	Max punti 10		

Allega la seguente documentazione relativa ai titoli e alle esperienze dichiarati raggruppandoli per sezione di riferimento:

Macro criterio	Sezione	Numero dei documenti allegati
1°	A	
	B	
	C	
	D	
	E	
2°	F	
	G	
	H	
	I	
3°	L	
	M	
	N	
	O	
	P	

Data _____

Firma _____