



ISTITUTO COMPRENSIVO "PITAGORA"


Pec: mtic835009@pec.istruzione.it - E-mail: mtic835009@istruzione.it
Tel. Presidenza: 0835/549051 - Tel. Uffici Segreteria: 0835/543261
Codice Fiscale: 90024320773 - Codice Meccanografico: MTIC835009
Codice Univoco: UFUA1P - Sito web: www.icbernalda.edu.it
Via Anacreonte, 60 - c.a.p. 75012, Bernalda MT

ISTITUTO COMPRENSIVO "PITAGORA" - BERNALDA
Prot. 0011163 del 07/10/2024
VII (Uscita)

A TUTTO IL PERSONALE ATA

Al sito web istituzionale sez.:

ALBO PRETORIO

AMM. TRASPARENTE

PNRR

ATTI-SEDE

**OGGETTO: AVVISO PER LA SELEZIONE INTERNA DI PERSONALE ATA – PNRR “AZIONI DI POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE STEM E MULTILINGUISTICHE
Missione 4-Intervento 3.1(DM 65/2023)**

Missione 4: Istruzione e Ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi -Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023) -Codice Avviso M4C1I3.1- 2023-1143

Titolo Progetto: “Le competenze del 21° secolo: Integrare Nuovi Linguaggi nella Didattica”

M4C1I3.1-2023-1143-P-32276

CUP H84D23003150006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- VISTO** il D.L. 30/03/2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze dell’Amministrazione Pubbliche” e ss.mm.ii.;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** il Decreto Legge 6 maggio 2021, n. 59, convertito, con modificazioni, dalla legge 1° luglio 2021, n. 101, recante “Misure urgenti relative al Fondo complementare al Piano nazionale di ripresa e resilienza e altre misure urgenti per gli investimenti”;

- VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.1- Nuove competenze e nuovi linguaggi Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023);
- VISTO** il Progetto Avviso/Decreto M4C1I3.1-2023-1143 “Competenze STEM e multilinguistiche nelle scuole statali (D.M. 65/2023)” - Azioni di integrazione, all’interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, e di potenziamento delle competenze multilinguistiche di studenti e insegnanti;
- VISTO** il decreto del Ministro dell’istruzione e del merito 12 aprile 2023 n. 65 con il quale vengono destinati, a valere sulla linea di investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” Missione 4 – Componente 1 – 750 milioni di euro in favore di tutte le istituzioni scolastiche, secondo la seguente articolazione, sulla base di due linee di intervento distinte:
- Intervento A** – Realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti finalizzati a promuovere l’integrazione, all’interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, nonché quelle linguistiche, garantendo pari opportunità e parità di genere in termini di approccio metodologico e di attività di orientamento STEM
- Intervento B** – Realizzazione di percorsi formativi annuali di lingua e di metodologia per docenti
- VISTA** la nota del Ministero dell’Istruzione e del merito prot. 132935 del 15-11-2023, con la quale l’Unità di Missione per il PNRR del Ministero dell’Istruzione e del Merito ha fornito specifiche indicazioni per la progettazione e la gestione degli interventi;
- TENUTO CONTO CHE** Il progetto è stato regolarmente approvato dagli organi di controllo;
- VISTO** il progetto “**Le competenze del 21° secolo: Integrare Nuovi Linguaggi nella Didattica**” inoltrato dalla Scuola su apposita piattaforma in data 01/02/2024;
- PRESO ATTO** che per l’investimento 3.1 della Missione 4 Componente 1 è stato generato il CUP ed inserito in piattaforma FUTURA **H84D23003150006**;
- VISTO** l’accordo di concessione prot. 1036 del 30/01/2024 per il finanziamento di € 118.099,13 firmato dal direttore generale e coordinatore dell’unità di Missione per il Piano Nazionale di ripresa e resilienza e dal legale rappresentante del soggetto attuatore, che costituisce formale autorizzazione all’avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa, per la regolamentazione dei rapporti di attuazione, gestione e controllo relativi al progetto “**Le competenze del 21° secolo: Integrare Nuovi Linguaggi nella Didattica**”, nell’ambito della realizzazione degli obiettivi previsti dal PNRR, Missione 4 – Componente 1 – Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” - Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023), finanziato dall’Unione europea – *Next Generation EU*;

LINEA DI INTERVENTO A – Realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti	Numero di edizioni
--	--------------------

- VISTO** l'Allegato 1 – Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” nell’ambito della Missione 4 – Componente 1 del PNRR;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, recante ad oggetto “Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’art. 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015 n. 107;
- VISTO** il Decreto di assunzione in bilancio del progetto prot. 2434 del 27/02/2024;
- PRESO ATTO** che si rende necessario dare avvio alle attività programmate e autorizzate, necessarie per la realizzazione del progetto;
- CONSIDERATO** che le attività inerenti al progetto si svolgeranno nell’a.s. 2024/2025 e dovranno concludersi entro il 15/05/2025;
- VISTO** il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro (CCNL) del personale del comparto Istruzione e ricerca 2019-2021 del 18 gennaio 2024;
- PRESO ATTO** che nell’ambito del progetto autorizzato sono previste spese funzionali alla gestione e attuazione del progetto, riguardanti compensi, tra gli altri, per attività del personale ATA;
- RITENUTO** di dover procedere all’individuazione di personale ATA, precisamente n. 3 Assistenti amministrativi e unità di Collaboratori scolastici in organico dell’autonomia;
- VISTA** la determina dirigenziale di avvio procedura di selezione prot. n. 11102 del 04/10/2024;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso

EMANA

Avviso interno per la selezione di personale ATA nell’ambito del PNRR finanziato dall’Unione Europea Next Generation EU - Missione 4: Istruzione e Ricerca - Componente 1 - Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi - Azione di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche – D.M. 65 del 12 aprile 2023 –.

Art.1 - Figure professionali richieste

L’Avviso riguarda la selezione di n. 3 Assistenti Amministrativi e i Collaboratori Scolastici in organico dell’autonomia per la realizzazione dei seguenti interventi:

ATT-827- Percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze ATEM digitali e di innovazione	15
ATT-829- Percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti	6
ATT-830-Attività tecnica del gruppo di lavoro per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM e il multilinguismo	1
LINEA DI INTERVENTO B – Realizzazione di percorsi formativi annuali di lingua e di metodologia per docenti	Numero di edizioni
ATT-845- Percorsi formativi di lingua e metodologia per docenti	3
ATT-831 Attività tecnica del gruppo di lavoro per il multilinguismo	1

Art. 2 - Attività richieste

PROFILO	ATTIVITA'
N. 3 Assistenti Amministrativi Incarico per max n. 60 ore complessive	Produrre gli atti di nomina di tutte le persone coinvolte nel progetto, protocollare e pubblicare tali atti nell'apposita sezione del sito della scuola, all'albo e in amministrazione trasparente, secondo la normativa vigente; Coordinare le presenze del personale CS, verificare le ore rese dal personale ATA; Collaborare con il Ds, il DSGA, con il Gruppo di lavoro, con gli esperti e con i tutor ed essere di supporto agli stessi;
Collaboratori Scolastici (max 250 ore complessive)	Garantire l'apertura e la chiusura della Scuola in orario pomeridiano nei giorni di svolgimento delle attività del progetto; Curare la pulizia dei locali, fotocopiare e rilegare gli atti, seguire le indicazioni e collaborare con il Gruppo di lavoro.

L'Amministrazione si riserva di affidare gli incarichi secondo le esigenze amministrative e/o organizzative.

Le ore da affidare ai Collaboratori Scolastici saranno determinate sulla base delle reali esigenze del progetto e dell'effettiva realizzazione di tutti i moduli previsti.

È ammesso alla selezione il Personale interno con contratto a tempo indeterminato/determinato fino al termine delle attività didattiche e/o al termine dell'anno scolastico).

Art.3 - Compenso.

Il compenso è determinato, a seconda del profilo di appartenenza, sulla base delle misure del compenso orario lordo tabellare spettante al personale per prestazioni aggiuntive all'orario d'obbligo come il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro (CCNL) del personale del comparto Istruzione e ricerca 2019-2021 del 18 gennaio 2024.

Il candidato dovrà impegnarsi a svolgere l'incarico senza riserve e secondo il calendario predisposto.

I compensi saranno corrisposti a prestazione ultimata, previo accreditamento dei fondi europei all'Istituzione Scolastica, e dopo l'espletamento della necessaria verifica dell'attività svolta.

Profilo	Compenso orario lordo stato	n. ore max previste	Totale complessivo lordo stato
Ass.te Amministrativo	€ 21,16	60	€ 1.269,60
Coll.re Scolastico	€ 18,24	250	€ 3.437,50

Ad ogni unità verrà corrisposto un compenso in proporzione alle ore effettivamente prestate nel limite delle ore complessive previste per profilo professionale.

Le attività prestate dovranno essere sempre svolte al di fuori del normale orario di servizio; a tal fine le presenze verranno rilevate su apposito registro firma e dietro presentazione di apposito time-sheet.

Gli incarichi potranno essere revocati in qualunque momento, senza preavviso e indennità di sorta, per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico-operativi e finanziari che impongono l'annullamento dell'attività.

Art.4 - Modalità di valutazione della candidatura.

Le candidature pervenute saranno valutate sulla base dei criteri individuati qui di seguito.

1. L'individuazione avverrà in base ai criteri di qualificazione professionale nel pieno rispetto della normativa vigente. Per la selezione si procederà alla comparazione dei titoli, in cui si dovranno indicare anche le esperienze significative pregresse che attestino il possesso e l'adeguatezza delle competenze specifiche necessarie all'espletamento dell'incarico. La selezione delle domande verrà effettuata dalla Commissione preposta mediante valutazione comparativa dei seguenti titoli:

- Diploma di scuola secondaria di primo grado (solo per Collaboratori Scolastici).....Punti 3
- Diploma di scuola secondaria superiore di secondo grado..... Punti 4
- Altro diploma scuola secondaria II grado.....Punti 2
- Diploma di laurea Punti 5
- Seconda posizione economica Punti 3
- Prima posizione economica.....Punti 2
- Beneficiario Art. 7.....Punti 2
- Incarichi specifici (Max n.5).....Punti1
- Attività svolta in progetti PON – PNRR (Max 8 esperienze).....Punti 1
- Certificazioni informatiche (ECDL, EIPASS) (max 4) Punti 2

A parità di valutazione sarà privilegiato il candidato anagraficamente più giovane.

L'amministrazione si riserva, in caso di affidamento di incarico, di richiedere la documentazione comprovante i titoli dichiarati.

2. A conclusione della comparazione, il Dirigente provvederà alla formulazione della graduatoria di merito provvisoria che verrà resa nota mediante affissione all'albo dell'Istituzione scolastica e pubblicata sul sito web della scuola. Avverso la graduatoria provvisoria è ammesso reclamo entro i 5 giorni successivi alla data di pubblicazione.

Decorso detto termine, la graduatoria provvisoria diventa definitiva il 15° giorno dalla data di sua pubblicazione ed ha validità per il periodo di attuazione del modulo.

Avverso la graduatoria definitiva è ammesso ricorso al TAR entro 60 giorni o ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni, salvo che non intervengano correzioni in "autotutela".

Sarà valutata anche una sola domanda purché coerente con i requisiti richiesti.

I candidati a cui verranno conferiti incarichi saranno tenuti al rispetto degli obblighi stabiliti dal D.P.R. n. 62 del 19 aprile 2013 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001n. 165, pena la risoluzione del contratto.

Art.5 - Domanda di partecipazione, valutazione e costituzione delle graduatorie.

1. Per partecipare alla selezione gli aspiranti devono presentare, entro e non oltre le **ore 14:00 del**

14/10/2024 a pena di esclusione dalla selezione, apposita domanda di partecipazione utilizzando i modelli allegati al presente avviso indirizzata al Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo "Pitagora" di Bernalda con l'indicazione in oggetto "**SELEZIONE PERSONALE ATA PNRR DM 65/2023**."

2. Alla domanda (Allegato 1) dovrà essere allegato:
- allegato A debitamente compilato;
 - curriculum vitae;
 - copia del documento di riconoscimento personale.

Sono ammesse le seguenti modalità di presentazione:

- Consegna brevi manu presso gli uffici di segreteria (farà fede il timbro di protocollo dell'Ufficio);
- Posta Elettronica Certificata al seguente indirizzo: MTIC835009@pec.istruzione.it

Saranno escluse dalla valutazione le domande:

- A. pervenute oltre i termini previsti;
- B. pervenute con modalità diverse da quelle previste dal presente bando;
- C. sprovviste della firma in originale;
- D. sprovviste della scheda di autovalutazione

Un'apposita Commissione nominata dal Dirigente Scolastico valuterà le candidature pervenute e formulerà una graduatoria per ogni profilo professionale, utile ai fini dell'attribuzione degli incarichi.

Art. 6 - Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'articolo 5 della legge 7 Agosto 1990, n.241 e successive modificazioni, il responsabile unico del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente Scolastico prof.ssa Grazia Maria MARCIULIANO.

Art. 7 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del GDPR (Regolamento Europeo UE 2016/679) i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

Art. 8 - Pubblicità

Il presente bando è pubblicato nelle apposite sezioni sul sito web di questa Istituzione scolastica www.icbernalda.edu.it all'albo on line. Per quanto non espressamente contenuto nel presente Avviso, valgono le vigenti disposizioni in materia di investimenti finanziati con il PNRR.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Grazia Maria MARCIULIANO

Firmato digitalmente ai sensi del CAD - D.Lgs 82/2005 es.mm.ii.

Allegati:

Allegato 1-domanda di partecipazione

Allegato A-tabella di valutazione